

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักยุทธศาสตร์และนโยบายการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,535,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙
เป็นเงิน 3,733,088.00 บาท
4. ค่าตอบแทนบุคลากร 1,925,088.00 บาท
 - 4.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพทั่วไป
 - 4.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - 1) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 11-15 ปี จำนวน 1 คน
- ปริญญาโท สาขา บริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี จำนวน 1 คน
- ปริญญาโท สาขา บริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 3) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี จำนวน 2 คน
- ปริญญาตรี สาขา บริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 4) มีประสบการณ์ทำงานและผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ
 - 4.3 จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก 4 คน บุคลากรสนับสนุน 2 คน
5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี- บาท
6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี- บาท
7. ค่าใช้จ่ายอื่น 1,808,000.00 บาท

8. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

8.1 นายโชคดี แก้วแสง

8.2 นายณัฐม์ เทอดสักรักดี

8.3 นางปรียาพร บุณศิริรินทร์

8.4 นายสุทธิเกตุดี ทัดพิทักษ์กุล

8.5 นางสาวณัฐวิณี ทวีพงษ์ภัทร์

9. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (อ้างอิง)

(1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลาง
การจ้างที่ปรึกษา

(2) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานงบประมาณ
กุมภาพันธ์ 2558

(3) การประมาณการค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานที่ผ่านมา

รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา

	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	ตัวคูณค่า อัตราตอบ แทน	วงเงินรวม (บาท)
ค่าจ้างที่ปรึกษา					
1. ค่าตอบแทนบุคลากร					1,925,088.00
1.1 บุคลากรหลัก					
1. วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 คน	เดือน	3	57,000.00	2.64	451,440.00
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 11-15 ปี					
(3) มีผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือ ด้านการบริหารจัดการ					
2. วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 คน	เดือน	4	40,700.00	2.64	429,792.00
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี					
(3) มีผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือ ด้านการบริหารจัดการ					
3. วุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 คน	เดือน	4	33,800.00	2.64	713,856.00
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี					
(3) มีผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือ ด้านการบริหารจัดการ					
1.2 บุคลากรสนับสนุน					
เลขานุการโครงการ จำนวน 2 คน					
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์	เดือน	11	15,000.00	-	330,000.00

	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	ตัวคูณค่า อัตราตอบ แทน	วงเงินรวม (บาท)
นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการประสานงาน ไม่น้อยกว่า 1 ปี					
(3) มีผลงานด้านการประสานงาน					
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					1,808,000.00
2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน					12,000.00
รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	เล่ม	6	500.00		3,000.00
รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report I)	เล่ม	6	500.00		3,000.00
รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report II)	เล่ม	6	500.00		3,000.00
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	เล่ม	6	500.00		3,000.00
2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่					1,796,000.00
2.2.1 ออกแบบแผนการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการความรู้ โดยมีขั้นตอนหลักๆ ดังนี้ - ให้คำแนะนำ และวางแผนการจัดการความรู้ - สำรวจปัญหาและออกแบบกิจกรรม เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่จำเป็นของ สกท. - ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ - สร้างความตระหนักรู้ให้แก่ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของ สกท. - เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากรของ สกท. - ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผล สรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	เรื่อง	15	54,000.00		810,000.00
2.2.2 จัด หรือสนับสนุนกิจกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันความรู้ สำหรับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของ สกท.	ครั้ง	2	478,000.00		956,000.00

	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	ตัวคูณค่า อัตราตอบ แทน	วงเงินรวม (บาท)
<u>ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ</u> - ค่าเดินทางโดยรถตู้ (8,000*10 คัน =80,000 บาท) - ค่าที่พัก (2,000*60 คน*2 คืน=240,000 บาท) - ค่าห้องประชุม (50,000 บาท) - ค่าอาหาร ของว่างและเครื่องดื่ม (1,300*60 คน = 78,000 บาท) - ค่าดำเนินการอื่นๆ (30,000 บาท)					
2.2.3 ค่าประชาสัมพันธ์กิจกรรม และเผยแพร่ผลการดำเนินการ					20,000.00
2.2.4 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เช่น ค่าส่งเอกสาร ค่าโทรศัพท์ และค่าโทรสาร เป็นต้น					10,000.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					3,733,088.00

หมายเหตุ:

* ประมาณการจากอัตราเงินเดือนของบริษัทที่ปรึกษา กรณีมีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ (Mark-Up Factor 2.640) ประกอบด้วย

1. ใบรับรองระบบคุณภาพที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
2. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท
3. มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ โดยเฉพาะที่มีวิชาชีพ เช่น วิศวกรรม เป็นต้น

ทั้งนี้ ยกเว้นสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา และที่ปรึกษาอิสระ ไม่ได้รวมค่า Mark-Up Factor ที่ 2.640 โดยรายละเอียดเพิ่มเติมดูได้จาก หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0907/12725 เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556 ในภาคผนวก